

Tájékoztató

A hulladékokat a szállítási naptárban megjelölt napon reggel 6 óráig az ingatlan elé a hulladékszállító gépjárművel megközelíthetően, a közút szélétől 0,5 méterre jól látható helyre kell kihelyezni.

A megküldött matricákkal kapcsolatos észrevételeit, postára adást követő 15 napon belül áll módunkban fogadni, ezt követően a matricák pótlására nincs lehetőség! A postára adás időpontját honlapunkon, a hírekben közzéteszük.

1.) Állandóan lakott ingatlantól történő kommunális (háztartási) hulladék szállítására használt edények azonosítása érdekében a MOHU Mol Hulladékgazdálkodási Zrt. küldi meg az edényazonosító matricát, melyet kérünk az edényzet megtisztított elülső oldalára, jól látható helyre felragasztani és annak jó állapotát megőrizni szíveskedjen. A háztartási hulladék elszállítása érvényes matricával ellátott szabványos, lezárt fedelű és megfelelő állapotú, ingatlanhasználó tulajdonában álló hulladékgyűjtő edényből történik. Az edényben elhelyezett hulladék súlya a súlyhatárt nem haladhatja meg. **A gyűjtőedényben kizárólag kommunális (háztartási) hulladékot lehet elhelyezni. Nem tartalmazhat: szelektív hulladékot, zöldhulladékot, veszélyes hulladékot, építési, bontási törmeléket. stb.** Amennyiben matricáját eltulajdonítják, kérjük szíveskedjenek rendőrségi feljelentést tenni, majd az erről készült okirattal megkeresni ügyfélszolgálatunkat. Felhívjuk figyelmét, hogy az elhasznált, megsérült hulladékgyűjtő edények cseréjéről az ingatlan tulajdonosa haladéktalanul köteles gondoskodni. Kérjük, hogy a nyári időszakban az edényeket darazsaktól mentesen szíveskedjenek kihelyezni, az ebből adódó esetleges balesetek az ingatlan tulajdonosát terhelik.

Amennyiben a hulladék mennyisége a térfogat és súlyhatárt meghaladja, a „Többlethulladék” pontban foglaltak szerint kell eljárni.

2.) A zöldhulladék (biohulladék) szállítása megfelelő teherbírású, maximum 120 liter űrtartalmú egyszer használatos műanyag zsákra történő érvényes matrica felragasztásával történik. Ág, nyesedék, szőlővessző stb. maximum 50 cm átmérőjű, maximum 100 cm hosszú kötegekben, érvényes matrica rögzítése mellett kerül elszállításra.

A rendszeres ingatlan- és kertgondozás során keletkezett zöldhulladékok elszállítására a levelünkhöz mellékelt darabszámú matricákat biztosítjuk. Ezen felüli igény esetén a „Többlethulladék” pontban foglaltak szerint kell eljárni.

Felhívjuk figyelmét, hogy a 120 literes zsák kizárólag csak zöldhulladékot tartalmazhat, több kisebb zsák, zacskó egymásba helyezése tilos! A visszaélések elkerülése végett kérjük, hogy a matricára alkoholos filctollal tüntessék fel a felhasználási hely címét!

3.) Többlethulladék:

Többlet háztartási hulladék: a szerződésben rögzített szállítási mennyiségen felül keletkező eseti háztartási ill. zöldhulladék a szállítási szolgáltatás igénybevételére jogosító vásárolható eseti matrica felragasztásával történik megfelelő teherbírású, maximum 120 liter űrtartalmú egyszer használatos műanyag zsákban, a kommunális hulladék szállításra vonatkozó feltételek betartása mellett. Az alapszolgáltatásnál folyamatosan több háztartási hulladék képződése esetében az eredeti szolgáltatást szükséges módosítani min. egy hónapra ill. akár hosszabb időtartamra.

A többlet zöldhulladék (biohulladék): a biztosított matricákon felül, a szállítási szolgáltatás igénybevételére jogosító vásárolható matrica felragasztásával történik, a zöldhulladék szállításra vonatkozó feltételek betartása mellett.

A többlet zöld, illetve kommunális hulladék szállítására jogosító matrica mindenkor aktuális értékesítő helyszíneit honlapunkon megtalálja.

(A többletszolgáltatás igénybevételére jogosító matrica az alapszolgáltatást nem helyettesíti; az csak az alapszolgáltatás igénybevételén túl használható fel!)

A levelünkhöz mellékelt matricák csak a tárgyévben az adott ingatlanra vonatkozóan használhatóak fel; **másra át nem ruházhatók, tovább nem értékesíthetők**, illetve visszaváltásukra nincs lehetőség. **A matricák hamisítása, másolása, eltulajdonítása bűncselekménynek minősül, mely büntetőfeljelentést von maga után.**

A visszaélések elkerülése végett kérjük, hogy a matricára tüntessék fel a felhasználási hely címét!

4.) Szelektív hulladékgyűjtés:

➤ **Műanyag-, fém-, és papír csomagolási hulladék gyűjtése** (havi min. 2 alkalommal a szállítási naptár szerint)

A szelektív tároló edényből, vagy műanyag (lehetőség szerint átlátszó) ill. szelektív hulladék megjelöléssel ellátott nejlón zsákból történik a szállítás, és kizárólag az alább felsorolt hulladékokat szíveskedjen ide gyűjteni:

- műanyag üdítő, ásványvizes (PET) palackok,
- műanyag kozmetikai és tisztítószerek flakonok,
- többretegű italos (tejes, gyümölcsleves) kartondobozok,
- fém italos (üdítő, sörös), ill. konzerves dobozok, alufólia, fémálcák, fém zárókupakok
- nem kötegelhető papír hulladék,
- csomagolásnál használt hungarocellt.

A műanyag és fém palackokat, flakonokat, italos kartondobozokat kiöblítve, kupak nélkül, kilapítva rakják a gyűjtőbe, így kevesebb helyet igényel! **Tilos beletenni építészeti használt hungarocellt (hőszigetelés).**

Nem szállítjuk el a hulladékot, amennyiben a felsorolásban nem szereplő műanyag alapú tárgyak, eszközök, gyermekjátékok kerülnek elhelyezésre a szelektív hulladék közé.

- **Papírhulladék gyűjtése kötegelve:** (havi min. 2 alkalommal a szállítási naptár szerint): újságpapír, prospektus, irodai papírok, géppapír, papírzacskó, kartondoboz

Kérjük, hogy az alábbi papírhulladékokat összehajtogatva és összekötözve az edény mellé helyezze el, olyan módon, hogy az a forgalmat ne zavarja és szét ne szóródhasson!

A papír nem lehet olajos, zsíros, vagy egyéb anyaggal szennyezett.

A szelektíven gyűjtött hulladékokat a fentiekben megjelölt feltételek szerint mennyiségi korlátozás nélkül a hulladékszállító gépjárművel megközelíthetően a közút szélétől 0,5 méterre az ingatlan elé vagy a kijelölt gyűjtőpontra, jól láthatóan helyezheti ki, a szállítási naptárban megjelölt napokon, reggel 6 óráig.

A fenti felsorolásban nem szereplő; szennyezett papír, műanyag hulladékok, ill. a HAMU hulladék vegyes települési hulladékként kerülnek elszállításra.

A háztartási hulladékba a szelektíven gyűjtött anyagok nem helyezhetők el.

5.) Lomtalanítás: Lomtalanítási igényét elsődlegesen a www.vhg.hu/ido pont foglalas menüpont alatt tudja jelezni, vagy emailben. Évente egy alkalommal vehető igénybe a **januártól májusig, majd szeptembertől az év végéig tartó időszakban - a kapacitás függvényében.** Az időszak végén érkező jelentős számú igény teljesítését a tervezhetőség és a kapacitásbeli korlátok miatt, nem minden esetben tudjuk biztosítani! A 3 m³ lomhulladék elszállítása térítésmentesen zajlik. A lomhulladék elszállítása házhoz menő jelleggel **(NEM KONTÉNERBEN)** történik. Kizárólag a szállítási napon a gyűjtőautó által megközelíthető, az ingatlan előtti közterületre kell kihelyezni a lomot oly módon, hogy a kihelyezett hulladék a gyalogos és gépjármű forgalmat ne akadályozza. **Az ingatlan tulajdonosának, vagy meghatalmazottjának a helyszínen kell tartózkodnia, a kített lomhulladékokért az ingatlan tulajdonosa felel az elszállítás időpontjáig.**

Lomtalanítás során az előre egyeztetett, 3 m³-t meghaladó térítésköteles lomhulladék mennyiség a tulajdonos vagy meghatalmazottja jelenlétében/igazolásában kerül elszállításra, melyről a számlát a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. bocsátja ki.

A lomtalanítás keretében nem kerül elszállításra:

- építési és bontási hulladék,
- vegyes (kommunális) hulladék,
- zöldhulladék,
- veszélyes hulladék,
- elkülöníthetően gyűjthető papír, műanyag, fém hulladék,
- ipari, mezőgazdasági vagy szolgáltatási tevékenység során képződött hulladék;
- gépjármű alkatrész, gumi
- kézierővel nem rakodható, túlsúlyos (50 kg-nál súlyosabb vagy túlméretes (2 méternél nagyobb) lomhulladék;

6.) A Közszolgáltató (állandó jelleggel használt ingatlanok esetén) a szolgáltatást nem köteles biztosítani, amennyiben:

- a háztartási hulladék kihelyezése nem szabvány gyűjtőedényben történik, nem rendelkezik érvényes matricával, vagy az edény állapota az ürítést nem teszi lehetővé, azaz balesetveszélyes.
- a háztartási hulladékon kívül a gyűjtőedénybe szelektíven gyűjthető hulladék (csomagoló anyag), zöldhulladék is elhelyezésre kerül,
- a hulladékgyűjtő edénybe lédús gyümölcsök kerülnek elhelyezésre (dinnye, barack, körte stb.);
- a hulladékgyűjtő edénybe veszélyes, mérgező vagy tűzveszélyes hulladék, valamint építési törmelék stb. kerül elhelyezésre,
- a hulladékgyűjtő edényben elhelyezett hulladék mennyisége a térfogat (az edény fedele lezárható legyen) és/vagy súlyhatárt meghaladja;
- szelektíven gyűjtött hulladékok, nem a tájékoztatóban rögzített hulladékot is tartalmaznak, hanem mást is.

7.) Tulajdonosváltás: az ingatlan korábbi tulajdonosa a tárgyévi hulladékszállításra feljogosító matricát, ill. az átvett szelektív hulladékgyűjtőt köteles az új tulajdonos részére átadni. Az ingatlantulajdonosok kötelezettsége, hogy amennyiben az ingatlan a közszolgáltatásba bevont területen található, a közszolgáltató felé azt (régii és az új tulajdonos is) **15 napon belül** bejelentse.

8.) Szüneteltetés: abban az esetben kérhető, ha teljes felelőssége tudatában nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy a tulajdonában vagy használatában levő ingatlana legalább 60 napig folyamatosan használaton kívül áll, és oda bejelentkezve sem állandó, sem ideiglenes lakhatásra nincs senki, melyről önkormányzati igazolás szükséges. A hulladékszállításra jogosító matricá(ka)t, valamint az esetlegesen kiadott szelektív gyűjtőedényt a szüneteltetés bejelentésekor visszahozni szükséges. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység keretében végzett szolgáltatás igénybevétele egyhuzamban legalább 60 napra, de legfeljebb 1 év időtartamra, évközi kérelem esetén a tárgyévi december 31. napjáig szüneteltethető. A szüneteltetés hosszabbítható a szüneteltetés leteltét megelőző legkésőbb 30 nappal történő bejelentéssel. Csak teljes hónapra kérhető, legkorábban a tárgyhónapot követő hónap első napjától. **A szüneteltetés csak abban az esetben lehetséges, ha a szüneteltetéssel érintett ingatlan közszolgáltatási díj egyenlege a szüneteltetési kérelem beadásának időpontjában rendezett.**

Az Ügyfél köteles az ingatlan használaton kívüliségét a szüneteltetési időszak lejártát követő 30 napon belül az ingatlanon elhelyezett víz vagy villamos energia közmű tekintetében kiadott, nulla fogyasztást mutató számla vagy az adott szolgáltató által kiállított, minimális fogyasztást igazoló dokumentum benyújtásával igazolni Területi Szolgáltató felé. A minimális fogyasztás igazolása érdekében vízfogyasztás esetén a fogyasztás mértéke legfeljebb 0,5 m³/hó, míg villamosenergia-fogyasztás esetén legfeljebb 50 kWh/hó lehet. A Közszolgáltató az igényt csak a formanyomtatvány és a szükséges igazolások benyújtásával hagyhatja jóvá!

Kérjük továbbá, hogy a pontos tájékoztatás, illetve kapcsolattartás érdekében a nyilvántartási adatokban bekövetkezett lakcím-, illetve tulajdonosváltozást 15 napon belül a VHG Nonprofit Kft. ügyfélszolgálatán jelezni szíveskedjen.

A változások bejelentési kötelezettségének elmulasztása miatt felmerült költségeket a szolgáltató jogosult kiszámlázni, érvényesíteni.

Környezetünk és tisztaságának megóvása közös ügyünk; segítő közreműködését előre is köszönjük!

A hulladékszállítással kapcsolatos bármely kérdése, észrevétele esetén ügyfélszolgálatunkon állunk rendelkezésére.

Naprakész információk és az ügyintézéshez szükséges nyomtatványok elérhetők a www.vhg.hu oldalon.

Ügyfélszolgálati irodáink és elérhetőségeink:

- **2484 Agárd, Mester utca 2.**
hétfő: 8⁰⁰-12⁰⁰ szerda: 7⁰⁰-19⁰⁰ péntek: 8⁰⁰-12⁰⁰ óráig
telefon: +36 1 776 7777,
levelezési cím: 2484 Agárd, Mester utca 2.
e-mail cím: info@vhg.hu

Honlapunk elérhetősége: www.vhg.hu