

Hulladéknaptár – Kápolnásnyék I.

1. Házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés:

Kihelyezhető hulladékok: lásd a lenti ábrák szerint

2. Zöldhulladékgyűjtés:

Zöldhulladék gyűjtésbe tartozó anyagok: Az ingatlanoknál keletkező falevél, fűnyesedék, gyom zöldhulladék (biohulladék) szállítása megfelelő teherbírású, maximum 120 liter űrtartalmú egyszer használatos, ügyfél által biztosított műanyag zsákra történő érvényes matrica felragasztásával történik. Ág, nyesedék, szőlővessző stb. maximum 50 cm átmérőjű, maximum 100 cm hosszú kötegekben, érvényes matrica rögzítése mellett kerül elszállításra. A januári zöldhulladékgyűjtés során kizárólag a díszítő elemektől és egyéb hulladékoktól mentes fenyőfákat szállítjuk el. Többlet zöldhulladék, illetve a települési vegyes többlethulladék számára matrica vásárolható a honlapunkon megjelölt értékesítő helyeken.

3. Lomtalanítás

Lomtalanítási igényét elsődlegesen honlapunkon, a www.vhg.hu/idopontfoglalas menüpont alatt tudja jelezni, vagy az info@vhg.hu címen, ill. telefonon.

4. Hulladékudvarok

A hulladékudvarokban ingyenesen elhelyezhető hulladékok típusáról, mennyiségéről, és a hulladékudvarok nyitva tartásáról a <https://mohu.hu/hu/hulladekudvarok> címen érhető el információ.

További részletes információkat a túlóldalon talál!

2025. évi gyűjtési napok

Település	Hulladék típusa:	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December
Kápolnásnyék I.	szelektív	7, 21	4, 18	4, 18	1, 15	3, 20	3, 19	1, 15	5, 19	2, 16	7, 21	4, 18	2, 16
	zöldhulladék	-	-	-	10	8	12	10	14	11	9	13	-

TELEPÜLÉSI VEGYES HULLADÉK GYŰJTÉSI NAP: PÉNTEK

Áthelyezéssel érintett napok: **December 26. (Karácsony) helyett December 27. (szombat)**

Kérjük, a hulladékokat a szállítás napján reggel 6 óráig az ingatlanok elé jól láthatóan, az útpadkától max. 40 cm-re szíveskedjenek kihelyezni úgy, hogy az se a gyalogos, se a jármű forgalmat ne akadályozza.

Szolgáltató elérhetősége: VHG Nonprofit Kft.

Cím: 2484 Gárdony, Mester u. 2.

Honlap: www.vhg.hu

Telefon: +36-22-579-185

E-mail: info@vhg.hu

Ügyfélfogadás: H: 8-12 SZ: 7-19 P: 8-12

Papír

✓ Szelektíven gyűjthető

- hullámkarton összehajtogatva
- csomagolópapír
- kartondoboz (pl. élelmiszer, kozmetikum doboza, cipősdoboz)
- nyomtatópapír
- reklám- és egyéb újság, szórólap
- tojástartó
- fűzet, könyv

Fém

✓ Szelektíven gyűjthető

- fém italosdoboz
- konzervdoboz
- fémkupak
- fémtartalmú háztartási eszközök

Műanyag

✓ Szelektíven gyűjthető

- műanyag PET-palack
- fólia, habosított fólia
- tejtermékek kiöblített poharai, tégelyei
- műanyag kupakok
- kozmetikai szerek flakonjai, tubusai, tégelyei
- polisztirol (pl. hungarocell)
- tisztító- és mosószerek csomagolásai
- élelmiszerek műanyag csomagolása
- tejes és üdítő többrétegű italoskarton

Részletes információk

1. **Kommunális hulladék gyűjtése:** állandóan lakott ingatlan esetében a háztartási hulladék elszállítása az ingatlanhasználónak megküldött érvényes matricával ellátott szabványos, lezárt fedelű és megfelelő állapotú, ingatlanhasználó tulajdonában álló hulladékgyűjtő edényből történik. Az edényben elhelyezett hulladék súlya a súlyhatárt nem haladhatja meg. A gyűjtőedényben kizárólag kommunális (háztartási) hulladékot lehet elhelyezni. Nem tartalmazhat: szelektív hulladékot, zöldhulladékot, veszélyes hulladékot, építési, bontási törmelékot, stb. Amennyiben a matricáját eltulajdonítják, kérjük, szíveskedjen rendőrségi feljelentést tenni, majd a pótlás érdekében az erről készült okirattal felkeresni ügyfélszolgálatunkat. Üdülő ingatlanok esetében a szállítás egyszer használatos, legfeljebb 120 l űrtartalmú, ügyfél által biztosított zsákból történik. *Felhívjuk figyelmét, hogy az elhasználadott, megsérült hulladékgyűjtő edények cseréjéről az ingatlan tulajdonosa haladéktalanul köteles gondoskodni. Amennyiben a hulladék mennyisége a térfogat és súlyhatárt meghaladja, a „Többlethulladék” pontban foglaltak szerint kell eljárni. Az alapszolgáltatásnál rendszeresen több háztartási hulladék képződése esetében az eredeti szolgáltatást szükséges módosítani.*
2. **Többlethulladék:** a szerződésben rögzített szállítási mennyiségen felül keletkező eseti háztartási ill. zöldhulladék a szállítási szolgáltatás igénybevételére jogosító vásárolható eseti matrica felragasztásával történik, megfelelő teherbírású, maximum 120 liter űrtartalmú egyszer használatos, ügyfél által biztosított műanyag zsákban - a hulladékszállításra vonatkozó feltételek betartása mellett. A többletmatricák mindenkor aktuális értékesítő helyszínei honlapunkon megtalálhatóak. Az eseti matricákra -a visszaélések elkerülése érdekében- kérjük, írják rá a felhasználási hely címét!
3. **Lomtalanítással kapcsolatos további részletes tudnivalók:** évente egy alkalommal vehető igénybe a januártól májusig, majd szeptembertől az év végéig tartó időszakban - a kapacitás függvényében. Állandóan lakott ingatlanoktól **3 m³**, üdülő ingatlanoktól **1,5 m³** lomhulladék elszállítása térítésmentesen zajlik. A lomhulladék elszállítása házhoz menő jelleggel (NEM KONTÉNERBEN) történik. A lomtalanítás keretében kizárólag a háztartásban feleslegessé vált tárgyak: bútorok, szőnyegek, ruhaneműk, edények, gyermekjátékok, stb. szállíthatók el. Nem kerül elszállításra az építési-bontási hulladék, veszélyes hulladék, egyéb elkülöníthetően gyűjthető hulladék (zöld, szelektív, üveg hulladék), stb. A lomtalanításra való igénybejelentéssel kijelenti, hogy megismerte és elfogadja a honlapunkon is megtalálható részletes feltételeket! A lomokat az előre egyeztetett szállítási napon a gyűjtőautó által megközelíthető, az ingatlan előtti közterületre reggel 6 óráig kell kihelyezni oly módon, hogy az a gyalogos és gépjármű forgalmat ne akadályozza. Az ingatlan tulajdonosának, vagy meghatalmazottjának a helyszínen kell tartózkodnia, a kített lomhulladékokért az ingatlan tulajdonosa felel az elszállítás időpontjáig. Lomtalanítás során az előre egyeztetett 1,5 ill. 3 m³-t meghaladó (térítésköteles) lomhulladék mennyiség a tulajdonos vagy meghatalmazottja jelenlétében/igazolásában kerül elszállításra.
4. **Tulajdonosváltás:** az ingatlan korábbi tulajdonosa a tárgyévi hulladékszállításra feljogosító matricát, ill. az átvett szelektív hulladékgyűjtőt köteles az új tulajdonos részére átadni. Az ingatlantulajdonosok kötelezettsége, hogy amennyiben az ingatlan a közszolgáltatásba bevont területen található, a közszolgáltató felé azt (régí és az új tulajdonos is) 15 napon belül bejelentse.
5. **Szüneteltetés:** abban az esetben kérhető, ha teljes felelőssége tudatában nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy a tulajdonában vagy használatában levő ingatlana legalább 60 napig folyamatosan használaton kívül áll, és oda bejelentkezve sem állandó, sem ideiglenes lakhatásra nincs senki, melyről önkormányzati igazolás szükséges. A hulladékszállításra jogosító matricá(ka)t, valamint az esetlegesen kiadott szelektív gyűjtőedényt a szüneteltetés bejelentésekor visszahozni szükséges. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevénység keretében végzett szolgáltatás igénybevétele egyhuzamban legalább 60 napra, de legfeljebb 1 év időtartamra, évközi kérelem esetén a tárgyévi december 31. napjáig szüneteltethető. A szüneteltetés hosszabbítható a szüneteltetés leteltét megelőző legkésőbb 30 nappal történő bejelentéssel. Csak teljes hónapra kérhető, legkorábban a tárgyhónapot követő hónap első napjától. Az Ügyfél köteles az ingatlan használaton kívüliségét a szüneteltetési időszak lejártát követő 30 napon belül az ingatlanon elhelyezett víz vagy villamos energia közmű tekintetében kiadott, nulla fogyasztást mutató számla vagy az adott szolgáltató által kiállított, nulla fogyasztást igazoló más dokumentum benyújtásával igazolni a Közszolgáltató felé. Amennyiben az elszámoló számla nulla (0 kWh ill. 0 m³) fogyasztásnál többet jelez, a hulladékszálítási közszolgáltatási díj visszamenőlegesen kiszámlázásra kerül a szüneteltetési időszakra is! A Közszolgáltató az igényt csak a formanyomtatvány és az igazolások benyújtásával hagyhatja jóvá!

Teljeskörű tájékoztatás honlapunkon és ügyfélszolgálati irodáinkban elérhető!